

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034701648717 в новой редакции
представлен при внесении в ЕПРС/ЕЛ
законом от 15.03.2023 № ЕРН 2234700075916



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат: 2A0F99C02020C8701050C8C4E7024708
Владелец: Звонкова Альбина Владимировна
Способный удостоверяющий центр/центр Единого центра
регистрации
Действителен: с 26.09.2012 по 30.12.2023

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Приозерский муниципальный район
Ленинградской области

№ 768 от 01 марта 2023 г.

УСТАВ

муниципального учреждения дополнительного образования
«Приозерская спортивная школа «Корела»

новая редакция

Ленинградская область
г. Приозерск
2023 год

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА

1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Приозерская спортивная школа «Корела» (далее - Учреждение), ранее именуемое Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа», создано в соответствии:

- с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Федеральным законом от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа организована Постановлением Главы администрации муниципального образования Приозерский район Ленинградской области № 968 от 14.07.2003 года «О создании муниципального образовательного учреждения Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа».

24 декабря 2004 года внесены изменения в учредительные документы Постановлением Главы МО Приозерский район Ленинградской области № 2348 с новым наименованием - Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа».

Постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области № 1159 от 10 мая 2011 года утверждены изменения в Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа».

Постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области № 3248 от 19 ноября 2013 года «Об изменении типа муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей» утверждена новая редакция Устава муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа».

Постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области № 2930 от 29 сентября 2015 года утверждена новая редакция Устава муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа», обусловленная дополнением перечня реализуемых образовательных программ.

Постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области № 3727 от 01 декабря 2017 года утверждена новая редакция Устава муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа».

Постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области № 2317 от 16 июля 2018 года утверждена новая редакция Устава муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Приозерская районная детско-юношеская спортивная школа», обусловленная переименованием учреждения в муниципальное учреждение «Приозерская спортивная школа «Корела».

Постановлением администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области № 934 от 29 марта 2022 года внесены изменения в Устав муниципального учреждения «Приозерская спортивная школа «Корела» обусловленные изменениями в Устав Приозерского муниципального района Ленинградской области.

Постановлением администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области №768 от 01 марта 2023 года внесены изменения в Устав муниципального учреждения дополнительного образования «Приозерская спортивная школа «Корела», обусловленные Федеральным законом от 30.04.2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

Зарегистрировано инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области 18 июля 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1034701648717. Свидетельство серии 47 № 000179128.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное учреждение дополнительного образования «Приозерская спортивная школа «Корела»;

сокращенное – Приозерская спортивная школа «Корела».

1.3. Организационно-правовая форма – учреждение. Тип организации – казенное муниципальное учреждение.

1.4. Учредителем Учреждения является администрация Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее Учредитель).

Зарегистрирован Ленинградской областной регистрационной палатой 22.11.1996 № МО/00024 за основным государственным регистрационным номером № 1024701648135 22.10.2002 Инспекцией МНС РФ по Приозерскому району Ленинградской области.

Место нахождения Учредителя: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, улица Ленина, дом 10.

1.5. Полномочия Учредителя в части организации и контроля деятельности муниципального учреждения «Приозерская спортивная школа «Корела» осуществляет отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

Место нахождения отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, улица Ленина, дом 10.

Полномочия Учредителя в части деятельности муниципального учреждения «Приозерская спортивная школа «Корела» по управлению муниципальным имуществом осуществляет Комитет по градостроительству, землепользованию и муниципальному имуществу администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

Место нахождения Комитета по градостроительству, землепользованию и муниципальному имуществу администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области: 188760, Ленинградская область, г. Приозерск, ул. Маяковского, д. 36.

Юридический адрес Учреждения: Российская Федерация, 188760, Ленинградская область, Приозерский район, город Приозерск, улица Маяковского, дом 25.

Фактический адрес Учреждения: Российская Федерация, 188760, Ленинградская область, Приозерский район, город Приозерск, улица Маяковского, дом 25.

1.6. Собственником имущества Учреждения является Администрация Приозерского муниципального района Ленинградской области. Учреждение финансируется из средств местного бюджета, из внебюджетных средств.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке в Комитете финансов Приозерского муниципального района Ленинградской области, а также круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, необходимые для осуществления деятельности бланки и штампы, официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение является некоммерческой организацией. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными федеральными правовыми актами, областными законами, иными правовыми актами Ленинградской области, а также правовыми актами Приозерского муниципального района Ленинградской области, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.11. Учреждение самостоятельно в осуществлении процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждение является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности, а также программам спортивной подготовки на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области.

Развитие физической культуры и спорта среди различных групп населения, развитие детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд муниципального образования, участие в обеспечении подготовки спортивного резерва, участие в обеспечении подготовки спортсменов высокого класса, способных войти кандидатами в составы спортивных сборных команд Ленинградской области и Российской Федерации.

2.2. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности на основании утвержденного муниципального задания на оказание услуг и выполнение работ:

- Реализацию по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на следующих этапах:

- * спортивно-оздоровительном;
- * начальной подготовки;
- * учебно-тренировочном (спортивной специализации);
- * совершенствования спортивного мастерства;

- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;

- участие в реализации мероприятий муниципальных программ в сфере физической культуры и спорта.

Содержание спортивно-оздоровительного этапа определяется дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта в соответствии с законодательством об образовании и физической культуры и спорта. На спортивно-оздоровительный этап не распространяются требования федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.3. Для реализации основных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;

- спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта;

- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Приозерского муниципального района;

- организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд Приозерского муниципального района;

- организация антидопинговых мероприятий спортивных сборных команд Приозерского муниципального района;

- участие в организации и проведении спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;

- участие в организации и проведении официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- участие в организации и проведении официальных спортивных мероприятий;

- участие в организации экспериментальной и инновационной деятельности в области физической культуры и спорта;

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;

- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных сборных команд в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

- обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, систематическим медицинским контролем;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение квалификации в сфере физической культуры и спорта тренеров-преподавателей и специалистов, работающих со спортсменами всех возрастных категорий, а также судей по видам спорта;

- участие в организации и проведении физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, а именно:

- предоставление в аренду по согласованию с Учредителем недвижимого имущества;

- предоставление по согласованию с Учредителем в аренду и (или) прокат особо ценного движимого имущества;

- оказание дополнительных, физкультурно-оздоровительных, спортивно-оздоровительных и связанных с ними услуг для граждан, в том числе детей, а также для юридических лиц;

- составление индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов;

- оказание услуги по прокату спортивного инвентаря и оборудования;
- организация изготовления символики, а также информационной, рекламной и сувенирной продукции Учреждения.

2.5. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для юридических и физических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Право организации осуществлять лицензируемый вид деятельности возникает с момента получения лицензии или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством.

3. Осуществление процесса спортивной подготовки в учреждении

3.1. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса и руководствуется в своей деятельности Законом Российской Федерации «Об образовании», «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, законодательными актами Российской Федерации в области образования и спорта, решениями органов местного самоуправления, настоящим Уставом и Лицензией. Обучение в Учреждении бесплатное.

3.2. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта направлены на достижение определенного результата лицами, проходящими спортивную подготовку, и на зачисление лучших спортсменов в составы сборных команд Ленинградской области и Российской Федерации.

3.3. Минимальный возраст зачисления в Учреждение и максимальный возраст прохождения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки установлен федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

3.4. Организация учебно-тренировочного процесса, продолжительность и сроки обучения в Учреждении регламентируются дополнительной образовательной программой по конкретному виду спорта, годовым учебным планом и расписанием занятий. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения учащимися программы по виду спорта. Критерием освоения образовательных программ является результат выполнения контрольно-переводных нормативов на каждом этапе обучения (на спортивно-оздоровительном этапе – положительная динамика результатов тестов).

3.5. Если на одном из этапов спортивной подготовки, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не осуществляется. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава, граждане вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

3.6. Учреждение обеспечивает непрерывный, в течение календарного года, учебно-тренировочный процесс, подлежащий ежегодному планированию.

3.7. Учебно-тренировочный процесс ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели.

3.8. Сроки начала и окончания учебно-тренировочного процесса (спортивного сезона) определяются с учетом сроков проведения официальных спортивных мероприятий, утвержденных Единым календарным планом спортивных федераций, в которых планируется участие лиц, проходящих спортивную подготовку, и согласуются с Учредителем.

3.9. Режим учебно-тренировочных занятий спортсменов и их интенсивность регулируются локальными актами Учреждения.

3.10. Расписание учебно-тренировочных занятий по группам подготовки в течение недели

определяется приказом Учреждения после согласования с тренерско-преподавательским составом в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха спортсменов, с учетом их обучения в образовательных организациях, размещается на информационном стенде, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с соблюдением законодательства по защите персональных данных.

3.11. Основными формами осуществления учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые и индивидуальные учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- учебно-тренировочные сборы;
- участие в спортивных соревнованиях и физкультурных мероприятиях;
- инструкторская и судейская практика;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и контроль.

3.12. Работа по индивидуальным планам спортивной подготовки осуществляется на этапе совершенствования спортивного мастерства.

3.13. Для обеспечения круглогодичной спортивной подготовки, подготовке к спортивным соревнованиям и активного отдыха (восстановления) лиц, проходящих спортивную подготовку, организуются учебно-тренировочные сборы, являющиеся составной частью (продолжением) учебно-тренировочного процесса.

3.14. Учреждение вправе организовать спортивно-оздоровительный процесс в форме проведения занятий по физической культуре и спорту в соответствии с физкультурно-оздоровительной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.15. При приеме поступающих в Учреждение для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительных программ, требования к уровню их образования не предъявляются.

3.16. Правила приема поступающих в Учреждение, отчисление, регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждаются директором Учреждения и закреплены в локальных нормативных актах Учреждения.

3.17. При приеме поступающих, директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

3.18. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг и работ по спортивной подготовке.

3.19. Обучение ведется на русском языке.

3.20. В учреждении может реализовываться сетевая форма образовательных программ. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения и иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.21. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между организациями. Для организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы.

3.22. Учреждение создает объединения (секции) на базе других образовательных учреждений, организаций в г. Приозерске и других поселениях Приозерского муниципального района на основании договоров, заключенных между учреждениями.

3.23. Работа объединений (секций) в Учреждении осуществляется на принципах добровольности, самоопределения обучающихся, необходимые условия для этого создаются педагогами, которые обеспечивают право выбора видов и форм деятельности.

3.24. Учебно-образовательный процесс строится на дополнительных образовательных программах спортивной подготовки, учебных планов, государственных и авторских программ, средств, форм, методов обучения и воспитания, и регламентируется расписанием занятий.

3.25. Организация образовательной деятельности Учреждения в летний период осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

3.26. Режим рабочего времени и времени отдыха, педагогических и других работников организации, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности организации и устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, графиками работы, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.27. Учреждение в соответствии с календарем массовых мероприятий (соревнований) организует и проводит праздники, слеты, смотры, олимпиады, конкурсы, и другие мероприятия.

3.28. Результаты педагогической деятельности и оценка деятельности обучающихся проводится с учетом специфики вида спорта; используются различные формы и методы отслеживания результатов деятельности обучающихся, определенные локальными актами учреждения (годовой зачет по общей физической и технической подготовке; протоколы спортивных соревнований).

3.29. По результатам обучения в спортивных отделениях Учреждение может выдать следующие документы по запросу обучающихся или их родителей (законных представителей):

- зачетную классификационную книжку спортсмена;
- удостоверение судьи по спорту;
- справку о прохождении курса обучения в избранном виде спорта;
- свидетельство об окончании учреждения.

3.20. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на спортивную подготовку.

4. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои взаимоотношения с государственными, муниципальными органами, юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Ленинградской области, Уставу Приозерского муниципального района Ленинградской области и настоящему Уставу.

4.3. Для достижения целей своей деятельности Учреждение имеет право:

- 1) планировать и осуществлять свою деятельность исходя из уставных целей, муниципального задания Учредителя в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- 2) осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения и пользования в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности. Распоряжение этим имуществом Учреждение осуществляет по согласованию с Учредителем;
- 3) в установленном порядке совершать различные сделки, не противоречащие настоящему Уставу и не запрещенные действующим законодательством;
- 4) выполнять работы, оказывать услуги для юридических и физических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг/работ условиях, если иное не предусмотрено законодательством РФ;
- 5) определять структуру, штатное расписание, нормы, условия оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и муниципальным заданием;
- 6) создавать представительства и филиалы, действующие на основании утвержденных Учреждением положений, по согласованию с Учредителем;
- 7) получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- 8) осуществлять другие права, не противоречащие целям и видам деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

4.4. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение утвержденного муниципального задания в полном объеме;
- при осуществлении основного и иных видов деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Ленинградской области и настоящий Устав;
- соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки;
- качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера-преподавателя по избранному виду спорта в соответствии с реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;
- обеспечивать участие обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной

подготовки в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- осуществлять материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе: обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимым для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий за счет средств, выделенных Учреждению на выполнение муниципального задания, либо средств, полученных по договору оказания услуг по спортивной подготовке;

- знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, в части их касающейся, с локальными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки, а также, под роспись, с антидопинговыми правилами по соответствующему виду или видам спорта;

- направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также тренеров-преподавателей в соответствии с заявками спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную подготовку и созданных в Российской Федерации, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, необходимых налоговых отчислений, взносов и иных выплат;

- обеспечивать проведение аттестации тренеров-преподавателей, осуществляющих руководство прохождением обучающимися, спортсменами спортивной подготовки, в целях подтверждения соответствия таких тренеров-преподавателей занимаемым должностям в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, и с учетом особенностей, установленных законодательством о физической культуре и спорте;

- осуществлять организацию систематического медицинского контроля обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, за счет средств, выделяемых организации, реализующей соответствующие образовательные программы, на выполнение муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке, либо получаемых по договору об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- осуществлять страхование муниципального имущества, а также личное страхование спортсменов и работников в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- оказывать содействие в организации физического воспитания обучающихся, а также в организации физкультурных мероприятий по физическому развитию и физической подготовке обучающихся по основным общеобразовательным и профессиональным образовательным программам;

- при осуществлении деятельности соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Ленинградской области и настоящий Устав;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

- предоставлять информацию о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- предоставлять сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, Учредителю;

- использовать по назначению переданное Учреждению имущество и обеспечивать его сохранность;

- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок, с учетом которых для учреждения возникают или могут возникнуть обязательства в размере, превышающем сумму денежных средств, находящихся в распоряжении Учреждения, и стоимости его имущества, учитываемого на отдельном балансе;

- при наличии конфликта интересов заинтересованных лиц и Учреждения совершать сделки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (первый заместитель руководителя, заместитель руководителя) учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если эти указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом, указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями выполненных работ и оказываемых услуг Учреждению, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения;

- участвовать в выполнении муниципальных программ муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, а также государственных программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;
- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами организации, реализующей дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, договорами об образовании по таким программам.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;
- средства местного бюджета Приозерского муниципального района Ленинградской области, выделенные для выполнения муниципального задания;
- средства, выделенные целевым назначением, в соответствии с целевыми программами;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.2. Имущество Учреждения находится в собственности Приозерского муниципального района Ленинградской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет его использование в пределах, установленных федеральным законодательством, в соответствии с целями деятельности, права владения и пользования. Распоряжение имуществом Учреждение осуществляет с согласия Собственника.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Приозерского муниципального района Ленинградской области. Финансовое обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.5. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной Учредителем бюджетной сметой через лицевые счета, открытые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

5.6. Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством;
- размещать денежные средства на депозитных счетах.

5.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества, или приобретенное Учреждением за счет выделенных Собственником имущества средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения, и за счет каких средств оно приобретено. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе его

деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.10. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Особенности финансового обеспечения Учреждения как образовательной организации

5.11.1. Финансовое обеспечение оказания услуг в сфере образования, оказываемых Учреждением, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.11.2. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги Учреждения в сфере образования определяются по каждому уровню образования по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом федеральных государственных требований (при их наличии), типа Учреждения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности.

5.11.3. Учреждение за счет бюджетных ассигнований местного бюджета вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.11.4. Учреждение представляет ежегодный отчет Учредителю и общественности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

6. Управление Учреждением

6.1. К компетенции Учредителя относятся:

- 1) утверждение Устава, а также внесение изменений в Устав Учреждения;
- 2) формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;
- 3) назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;
- 4) заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;
- 5) осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе выполнения муниципального задания (в случае его утверждения);
- 6) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;
- 7) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;
- 8) дача согласия по согласованию с Собственником на распоряжение движимым имуществом Учреждения;
- 9) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определяемом действующим законодательством;
- 10) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и нормативными правовыми актами Приозерского муниципального района Ленинградской области.

6.2. Руководитель Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

6.2.1. Срок полномочий Руководителя определяется заключенным с ним трудовым договором.

6.3. К компетенции директора Учреждения относятся следующие вопросы:

- осуществление руководства Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными актами, настоящим Уставом;
- обеспечение реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- обеспечение административно-хозяйственной работы Учреждения;
- издание локальных нормативных актов, обязательных для исполнения всеми работниками учреждения;
- формирование контингента из обучающихся, проходящих спортивную подготовку, обеспечение охраны их жизни и здоровья во время процесса обучения, соблюдение прав и свобод лиц, проходящих спортивную подготовку, и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- определение стратегии, целей и задач развития Учреждения, принятие решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечение

соблюдения требований, предъявляемым к условиям процесса обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, результатам деятельности и качеству спортивной подготовки в Учреждении;

- распоряжение средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- назначение и освобождение от должности работников Учреждения своим приказом;
- обеспечение функционирования внутренней системы объективной оценки качества спортивной подготовки;
- организация разработки, утверждение и реализация программы развития Учреждения, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, внесение изменений и дополнений в настоящий Устав;
- создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества спортивной подготовки, поддержание благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- утверждение структуры и штатного расписания учреждения по согласованию с Учредителем;
- осуществление подбора и расстановки кадров, создание условий для непрерывного повышения их квалификации;
- принятие мер по обеспечению учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечение формирования резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;
- организация и координация реализации мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- организация и проведение аттестации тренеров-преподавателей Учреждения в целях подтверждения работниками занимаемых ими должностей;
- создание условий, обеспечивающих участие работников в управлении Учреждением;
- планирование, координация и контроль работы тренеров-преподавателей и работников Учреждения;
- обеспечение эффективного взаимодействия и сотрудничества с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации;
- выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативно-правовыми актами МО Приозерский муниципальный район Ленинградской области, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

6.4. Директор Учреждения несет ответственность за организационно-хозяйственную деятельность Учреждения, руководство спортивной подготовкой, научной и воспитательной работой. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению.

6.5. В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления:

- общее собрание работников;
- педагогический (тренерский) совет.

6.6. Компетенции коллегиальных органов, сроки полномочий, порядок формирования, порядок их деятельности и ответственность определяются локальными нормативными актами Учреждения.

7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшим их Учреждением и действуют на основании утвержденного положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

7.3. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной им Учреждением. При освобождении от должности действие доверенности прекращается.

7.4. Учреждение несет ответственность за деятельность созданных филиалов и представительств.

8. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Изменение типа, реорганизация, ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Учредителя.

Реорганизация Учреждения осуществляется в соответствии с распоряжением Учредителя или по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

8.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь созданной организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. При реорганизации Учреждения документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

8.5. Учреждение считается прекратившим деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.7. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.8. Оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов денежные средства, а также другое имущество Учреждения передаются Собственнику, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят к Собственнику.

8.9. При прекращении деятельности Учреждения все документы передаются в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Учредителем.

[Faint, illegible text from the reverse side of the document is visible through the paper.]



Протокол и специализированное
исследование (экспертное заключение)
С. Имановичева (Имановичева)
Специалист
Ф.И.О.

Государственное бюджетное учреждение
Полыкардской области
«Мультифункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг»
Филиал «Прозорова»
ул. Батырова, д. 31
16.03.2018 г. 10:00
Иманова И.И.

